

PLA D'OBERTURA DEL CENTRE

ecmmi ESCOLA · CONSERVATORI
MUNICIPAL DE MÚSICA D'IGUALADA

IGUALADA, 15 de juliol de 2021

PROVISIONAL

ÍNDEX

1	Introducció	5
2	Diagnosi	5
2.1	Previsió de la tasca educativa del centre.....	5
2.2	Propostes que han estat efectives per mantenir l'activitat educativa durant el curs 20/21 i que continuarem oferint durant el curs 21/22	6
3	Aforament dels espais	6
3.1	Grups estables – Aules grans	6
3.2	Aules mitjanes i petites	7
3.3	Aules d'estudi	7
4	Organització de les entrades i sortides	7
4.1	Mesures de prevenció personal per a tothom que accedeixi al centre	7
4.2	Persones que no poden accedir al centre	8
4.3	Horaris classes col·lectives	8
4.4	Flux circulatori	8
4.5	Ús de l'ascensor.....	8
4.6	Acompanyants.....	8
4.7	Estada al centre fora del temps lectiu	9
5	Relació amb la comunitat educativa	9
5.1	Reunions	9
5.2	Comunicació	9
6	Espai de menjador	9
7	Pla de neteja	10
7.1	Pla setmanal	10
7.2	Neteja d'emergència:	10
7.2.1	Col·laboració del professorat i l'alumnat major de 12 anys:	10
7.3	Neteja i ventilació.....	10
8	Protocols específics per especialitats instrumentals i conjunts vocals i/o instrumentals	11
8.1	Instrumentistes de vent	11
8.2	Cantants.....	11
8.3	Instrumentistes de teclat	11
8.4	Instrumentistes de corda fregada, corda polsada i instruments de percussió	12
8.5	Cant coral	12
8.6	Conjunt de vent	12
8.7	Música de càmera, Orquestres, Big band.....	13
8.8	Educació corporal.....	14
9	Secretaria i consergeria	14
10	Activitats complementàries	14
10.1	Concerts i altres activitats.....	14
11	Reunions dels òrgans unipersonals i col·lectius de coordinació i govern	14

12	Protocol d'actuació en cas de detectar un possible cas decovid-19.....	15
12.1	Recomanacions a l'alumnat i al personal del centre vulnerable per acovid-19.....	15
12.2	Procediment en cas de símptomes d'un estudiant.....	15
12.3	Procediment en cas de símptomes d'un treballador	15
13	Pla de treball del centre en confinament	16
14	PROPOSTES D'ACTUACIÓ DAVANT CONFINAMENTS DIVERSOS	16
14.1	Professor/a d'assignatura de grup confinat/da i el grup no ho està. El professor/a no té la baixa per IT.....	16
14.2	Professor/a d'assignatura de grup confinat/da i el grup no ho està. El professor/a té la baixa per IT	16
14.3	Professor/a d'assignatura individual confinat/da. El professor/a no té la baixa per IT	16
14.4	Professor/a d'assignatura individual confinat/da. El professor/a té la baixa per IT	17
14.5	Professor/a i grup confinats. El professor/a no té la baixa per IT.....	17
14.6	Professor/a i grup confinats. El professor/a té la baixa per IT.....	17
14.7	Alumnat confinat per motius aliens a l'ECMMI.....	17
15	Entitats que fan ús de l'ECMMI fora de l'horari lectiu	17

PROVISIONAL

1 Introducció

A mitjans de juliol elaborem aquest Pla de Contingència que regularà el retorn al centre el mes de setembre pròxim. Una necessitat i un repte de futur en previsió de possibles escenaris, fruit de la reflexió i el coneixement a l'entorn de la nostra realitat, tot tenint present l'experiència del curs escolar passat i del pla que vam aplicar.

Així doncs, el present document configura el pla específic d'actuació de l'Escola/Conservatori Municipal de Música d'Igualada per al curs 2021-22, en el marc preventiu de la pandèmia de la COVID-19.

Per a la seva redacció s'han tingut en compte els següents documents orientatius emesos pel Departament d'Educació:

- ["Pla d'actuació per al curs 2021-2022 per a centres educatius en el marc de la pandèmia"](#), maig 2021, elaborat conjuntament per Salut i el Departament d'Educació.

2 Diagnosi

L'ECMMI (Escola/Conservatori Municipal de Música d'Igualada Mestre Joan Just i Bertran) amb codis de centre 08055427 i 08042561 respectivament, està format per una plantilla de 50 professors i professores, 3 persones d'administració i serveis i un netejador amb contracte extern al centre).

Encarem el tercer curs amb pandèmia. La gestió del curs passat va permetre fer docència amb continuïtat. La situació és viu amb més calma i amb el convenciment que les coses s'estan fent bé.

2.1 Previsió de la tasca educativa de centre.

A data juliol de 2021 la idea de la direcció de l'ECMMI d'acord amb la regidoria d'Ensenyament de l'Ajuntament d'Igualada és apostar pel desenvolupament normal de totes les activitats previstes en la nostra oferta educativa.

Així doncs, de cara al curs acadèmic 2021/2022, si la situació sanitària ho permet, el mes de setembre tornarem a programar les següents activitats que havien quedat interrompudes durant l'any acadèmic 2020/2021:

- Les classes es faran amb mascareta i a 1.5m de distanciament físic entre l'alumnat.
- Oferta educativa completa al programa Música.
- Les classes d'instrument a M2 tornen a ser en grup.
- Activitats avaluatives, sempre que es cregui convenient, seran en format presencial.
- Activitats educatives ordinàries previstes: sortides, concerts, cursos de formació...
- Represa del programa SonaEscola als centres de primària i secundària d'Igualada, a excepció dels projectes de vent, de la Institució Igualada, que encara no es considera prou estable la situació de la pandèmia, i de l'Acadèmia Igualada, per motius d'organització interna del centre de règim general.
- Represa del programa Aire pel que fa a Audicions Escolars per a l'alumnat de primària i secundària i represa de la cantata de 4t per a l'alumnat de 4t de primària de l'alumnat d'Igualada i de Vilanova del camí.
- Donar accés a les entitats que fan ús del nostre edifici seguin els criteris d'aforaments fixats.

- Es manté l'atenció administrativa online sempre que sigui possible.

2.2 Propostes que han estat efectives per mantenir l'activitat educativa durant el curs 20/21 i que continuarem oferint durant el curs 21/22

Valorant el funcionament i els resultats obtinguts durant el curs 20/21, caldrà seguir els punts següents:

Us de plataformes:

- En cas de nou confinament, tot el claustre farà servir la plataforma GSuite for education que tenim al centre.
 - Aquesta plataforma permet disposar d'un domini en el que està integrat tot l'alumnat: @ecmmigualada.cat.
 - Aquest domini facilita l'accés a Classroom per a les assignatures més teòriques i a Meet per a les connexions en directe, especialment classes instrumentals

Equipaments: ordinadors i perifèrics:

- El centre, conscient de la manca de dotació en aquest sentit, va adquirir 12 tauletes el curs 20-21 per a ús del professorat per tal de poder fer classes a alumnat confinat.
- Mentre la dotació d'equipament informàtic no s'incrementi es seguirà comptant amb els mitjans propis del professorat i agraint la seva bona disposició.

Dit això, la intenció del centre, tant de l'Escola com del Conservatori, és programar el màxim de les matèries de forma presencial. Adaptant-nos en tot moment a les mesures de distanciament social proposades des del Departament de Salut i d'Educació respectivament.

Estem convençuts que els nostres ensenyaments requereixen una presencialitat continuada. Per aquest motiu hem modificat ràtios dels grups fins aconseguir 1,5m de distància entre persones. S'ha calculat quants alumnes poden haver-hi a cada aula segons aquestes distàncies i es continua pensant en els espais adaptats del curs passat, per tal de disposar de més aules, com és ara la biblioteca i els auditoris, sempre que sigui necessari.

Informàtica Musical es continuarà oferint online, en canvi, Música i noves tecnologies, aquest curs, degut a l'especificitat de la matèria i als materials que han d'utilitzar, es farà presencial.

En principi no es preveu haver d'utilitzar espais externs al centre.

3. Aforament dels espais.

3.1 Grups estables – Aules grans

S'ha determinat l'aforament màxim de les aules grans que han d'acollir els conjunts instrumentals i grups de llenguatge musical i/o harmonia, sempre pensant en el distanciament físic de 1,5m².

AULA	CAPACITAT
Auditori	25
Espai polivalent	14
005 menjador	8
005 sala d'espera	14

102	14
103	14
104	10
105	10
106	14
107	6
108	10
109	8
215	20

3.2 Aules mitjanes i petites

Es reprenen les classes de grup d'instrument a M3 i M4, algunes classes de cambra o conjunt instrumental també es faran en aquestes aules

3.3 Aules d'estudi

Es cediran aules d'estudi a l'alumnat de cambra, a l'alumnat que es de fora d'Igualada, a l'alumnat de les aules de percussió, orgue/clave i contrabaix i, previsiblement, a l'alumnat que demani poder estudiar al centre.

Els professors/ores organitzaran les sessions d'estudi de tot el curs i faran arribar el llistat d'alumnes amb la reserva d'aules a consergeria.

En tots els casos, pel que fa a la higiene de mans i a la desinfecció dels instruments, el professorat formarà als alumnes d'M5 en amunt i als adults acompanyants de M4 en avall que s'han de fer responsables d'aquest tema.

La cessió podrà restringir-se o flexibilitzar-se per part del centre, sempre que la situació o les mesures sanitàries ho aconsellin.

4. Organització de les entrades i sortides

4.1 Mesures de prevenció personal per a tothom que accedeixi al centre

Exposem aquí algunes de les mesures bàsiques generals d'organització, protecció, prevenció i higiene que caldrà tenir presents en tot moment pel que fa a la convivència de tota la comunitat educativa.

Aquestes mesures bàsiques són molt importants per tal d'evitar al màxim propagació del virus, però cal apel·lar a la responsabilitat individual de cadascun dels membres de la comunitat educativa i d'altres persones que accedeixin al centre. És una responsabilitat imprescindible per tal d'assegurar la salut col·lectiva

- totes les persones que accedeixen al centre han de rentar-se les mans amb el gel hidroalcohòlic en el punt higiènic que hi ha a l'entrada
- totes les persones que accedeixen al centre, excepte els menors de 6 anys, han de portar mascareta higiènica i fer-ne correcta utilització
- als espais comuns sempre s'utilitzarà correctament la màscara higiènica protectora
- l'alumnat accedirà al centre amb un acompanyant adult com a molt
- totes les aules disposaran de gel hidroalcohòlic
- cal seguir els fluxos de circulació establerts per accedir a les aules i per sortir de l'edifici
- l'alumnat adult, a partir de 12 anys, procedirà, en acabar la seva classe, com a darrera

activitat, a netejar i desinfectar el seu espai personal de treball. El professorat vetllarà pel compliment d'aquesta norma i l'alumne/a la realitzarà amb diligència

- en les classes d'alumnat menor de 12 anys, la neteja dels materials comuns la realitzarà el professorat o per personal de neteja en l'espai de ventilació de l'aula
- les aules de classes col·lectives que no disposen de ventilació forçada es ventilaran entre 5 i 10 minuts cada cop que es canvia de grup
- els banys disposaran de dispensadors de sabó i paper per eixugar les mans
- hi haurà senyalització sobre les mesures d'higiene individual, de prevenció de risc de contagi, desinfecció a les cartelleres i als lavabos

4.2 *Persones que no poden accedir al centre*

No podran accedir a l'ECMMI aquelles persones que presentin simptomatologia compatible amb COVID-19, aquelles a les quals se'ls hagi diagnosticat la malaltia i que no hagi finalitzat el període d'aïllament requerit o les que es trobin en període de quarantena domiciliària per haver tingut contacte estret amb alguna persona amb símptomes o diagnosticada de COVID-19

4.3 *Horaris classes col·lectives*

Pel que fa als horaris de les matèries col·lectives, per tal d'evitar aglomeracions, s'han previst entrades esglaonades de l'alumnat.

4.4 *Flux circulatori*

Per tal d'evitar aglomeracions i garantir que es mantingui la distància de seguretat establerta per les autoritats sanitàries i educatives, actualment d'un metre i mig, s'adopten les mesures següents:

Els circuits de tots els pisos estaran marcats amb vinils per tal d'ajudar a tots els usuaris a trobar el lloc on es dirigeixen.

Les aules situades a l'oest, tant de la planta baixa com de la primera planta, han de compartir el passadís, d'anada i tornada. El passadís és prou ample i a més, són aules individuals, per tant es preveu que els encreuaments siguin mínims.

En cas d'emergència prevalen les sortides habilitades per aquest efecte i no els fluxos marcats.

4.5 *Ús de l'ascensor*

Tothom utilitzarà les escales a no ser que, per motius diversos de mobilitat reduïda, calgui utilitzar l'ascensor, al qual s'accedeix des del vestíbul, per tant caldrà fer un circuit específic que explicarà el conserge en el moment que es doni la clau que permet l'accés i funcionament de l'ascensor.

4.6 *Acompanyants*

Es restringirà a un sol acompanyant l'entrada al centre dels alumnes més petits quan accedeixin a la seva aula o siguin recollits de l'aula un cop acabada la classe.

Els acompanyants no podran romandre al centre quan els alumnes hagin entrat o sortit de classe.

Els alumnes que accediran acompanyats a l'entrada i sortida de l'aula són els de Beceroles P4, Beceroles P5 i Música 1.

L'alumnat nou al centre, i el dels cursos M2 i M3, durant el mes de setembre, podran ser

acompanyats per un adult a l'entrada i sortida de les classes de llenguatge musical i a la individual d'instrument.

L'alumnat que entre classe i classe, té temps d'espera podrà accedir a l'aula 005 però mantenint la distància de seguretat amb els/les altres alumnes.

L'acompanyant podrà entrar i romandre a l'aula d'instrument individual sempre que el professor/a li ho demani per motius pedagògics i sempre que l'aforament ho permeti.

4.7 Estada al centre fora del temps lectiu

Es recomana reduir al màxim l'estada al centre fora de l'horari lectiu tant de l'alumnat com dels acompanyants.

3 Relació amb la comunitat educativa

5.1 Reunions

En relació a les reunions previstes amb les famílies es preveu el que segueix:

REUNIÓ	PERIODICITAT	PRESENCIAL	TELEMÀTICA
Consell Escolar	Trimestral	A determinar	A determinar
Permanent Consell	Sempre que sigui necessari	No	Si
AMPA	Són convocades per l'AMPA	A determinar	A determinar
Tutoria famílies	Reunió col·lectiva a inici de curs	A determinar	A determinar
Entrevistes famílies	Com a mínim una al curs i sempre que sigui necessari	A determinar	A determinar

5.2 Comunicació

Procediments de comunicació amb les famílies.

Es tindrà cura d'informar les famílies respecte a l'ús de les eines de comunicació escollides pel centre:

- Correu i telf. del centre
- Correu corporatiu del professorat i equip directiu
- Correu corporatiu de l'alumne/a

Així com les plataformes digitals que utilitzarà el centre, de manera general i molt especialment en les classes híbrides i en períodes de confinament.

- GSuite for education:
 - Classroom
 - Meet

5 Espai de menjador

El centre no disposa d'un servei de menjador com podria ser el d'un centre de primària o secundària. No s'hi elabora menjar, no hi ha servei de càtering i no disposa de microones.

Únicament s'ofereix un espai per menjar: l'aula 005, de les 13:30h a les 15:30h, a l'alumnat que és d'un altre poble o ciutat i que, un cop surt de l'institut, ve al centre per fer les classes que li pertoca. Si no té cap activitat prevista a l'ECMMI, aquest alumnat no pot accedir al centre.

A més, els alumnes que facin ús d'aquest espai com a menjador, hauran de:

- mantenir la distància de seguretat entre ells
- seguir les normes de les autoritats sanitàries que ens vinguin donades
- mantenir net tot l'espai, netejant la taula i la cadira un cop hagin acabat de menjar
- mantenir la finestra oberta
- respectar els horaris

7 Pla de neteja

7.1 Pla setmanal

La neteja del centre la fa una empresa externa contractada per l'Ajuntament d'Igualada. Juntament amb el responsable de l'ajuntament per aquest tema s'omplirà i completarà una graella amb l'ocupació de les aules i les necessitats de neteja, per tal que arribi a cobrir al màxim les necessitats de l'ECMMI i de tots els seus usuaris. Durant el curs 20-21 hem tingut un reforç en la neteja i intentarem conservar-lo el curs 21-22.

7.2 Neteja d'emergència:

En el cas que per motius extraordinaris sigui necessari netejar determinat espai i no es disposi del personal de neteja, se'n farà càrrec, per aquest ordre: consergeria i secretaria pel que fa als espais comuns, i pel que fa a les aules: consergeria i professorat.

7.2.1 Col·laboració del professorat i l'alumnat major de 12 anys:

El professorat i l'alumnat col·laboraran en la neteja i desinfecció de mobiliari i instruments, sempre tenint en compte l'edat de l'alumnat.

7.3 Neteja i ventilació

Les aules d'assignatures col·lectives es ventilaran 5' o 10' entre grup i grup, segons s'hagi programat, moment que també s'utilitzarà per fer la neteja i desinfecció de taules, cadires i altres materials que s'hagin fet servir. En aquesta neteja col·laborarà l'alumnat major de 12 anys.

Els alumnes accediran a les aules després d'haver-se rentat les mans, amb aigua i sabó o bé amb gel hidroalcohòlic

Per higiene, l'alumnat s'esperarà davant de l'aula fins que el professor/a li obri la porta, així s'evitarà el contacte amb poms, manetes... que poden ser focus de transmissió del virus

Cada especialitat instrumental, com es detalla més endavant, seguirà, a més, una normativa específica

Després de cada neteja, els materials emprats s'han de rebutjar de manera segura i procedir posteriorment a la rentada de mans

Les papereres es netejaran de forma freqüent

Es continuarà fent la gestió dels residus ordinaris de la manera habitual, continuant amb el procés de separació selectiva.

8. Protocols específics per especialitats instrumentals i conjunts vocals i/o instrumentals

A les aules hi trobarem taules, cadires, faristols, altres materials... que com hem exposat anteriorment, si els alumnes són majors de 12 anys, col·laboraran en la neteja i desinfecció d'aquests materials un cop acabades les classes.

8.1 *Instrumentistes de vent*

- mantenir la distància de seguretat de 2m
- quan la pràctica implica un instrumentista acompanyant també cal mantenir la distància de seguretat de 2m entre l'instrumentista, el/la cantant i el/la professor/a
- el professorat i l'alumnat d'aquesta especialitat han de portar un contenidor prou gran que es pugui tancar hermèticament per tractar correctament l'aigua produïda per la condensació en els pavellons dels instruments a causa de la respiració:
 - no es pot deixar caure a terra, ja que podria propagar el virus
 - s'ha de dipositar en un contenidor que es pugui tancar hermèticament per tal que, un cop acabada la classe, l'alumne/a i el professorat se l'enduguin i/o el llencin fora del centre o el netegin i desinfecti, a casa seva
 - evitar bufar enèrgicament a través de l'instrument per a netejar-lo, i si es fa, fer-ho de manera que qualsevol resta aquosa vagi directament al contenidor
 - si malgrat les mesures preses cauen restes aquoses al terra, caldrà desinfectar-lo amb un producte adequat en finalitzar la classe.
- utilitzar correctament la mascareta de protecció, tant el professor/a com l'alumne/a, quan no es pugui mantenir la distància de seguretat
- netejar i desinfectar les mampares
- totes les aules disposaran de gel hidroalcohòlic i material de neteja específic (mopa, drap, líquid desinfectant, guants i paper d'un sol ús)

8.2 *Cantants*

- mantenir la distància de seguretat de 2m
- quan la pràctica implica un instrumentista acompanyant també cal mantenir la distància de seguretat de 2m entre l'instrumentista, el/la cantant i el/la professor/a
- utilitzar correctament la mascareta de protecció, tant el professor/a com l'alumne/a, quan no es pugui mantenir la distància de seguretat
- netejar i desinfectar les mampares
- totes les aules disposaran de gel hidroalcohòlic i material de neteja específic (drap, líquid desinfectant, guants, paper d'un sol ús)

8.3 *Instrumentistes de teclat*

- mantenir la distància de seguretat de 1,5m
- abans de començar, cada pianista (alumnat i professorat) s'ha de rentar les mans d'acord amb les normes d'higiene bàsiques, o bé aplicar-se gel hidroalcohòlic o el desinfectant

- el/la professor/a haurà de netejar les tecles (ruixar lleugerament un drap i passar-lo pel teclat)
- per fer aquesta acció a la classe es disposarà productes per fer la neteja
- utilitzar correctament la mascareta de protecció, tant el professor/a com l'alumne/a, quan no es pugui mantenir la distància de seguretat
- en la pràctica de l'acompanyament, s'ha de mantenir la distància entre el pianista i l'altre instrumentista: 2m si són instrumentistes de vent o cantants i 1,5m en el cas dels altres instruments.
 - Si l'aula disposa de mampara, aquesta també s'haurà de netejar i desinfectar.
- totes les aules disposaran de gel hidroalcohòlic i material de neteja específic (drap, líquid desinfectant, guants, paper d'un sol ús, en el cas de les aules de pianista acompanyant també es disposarà de mopa)

8.4 *Instrumentistes de corda fregada, corda polsada i instruments de percussió*

- mantenir la distància de seguretat de 1,5m
- en el cas que els instruments comportin una utilització compartida, l'alumne/a ha de netejar adequadament l'instrument, abans i després de fer-lo servir, seguint les indicacions que li faci el seu/va professor/a
- per fer aquesta acció a la classe es disposarà productes per fer la neteja
- garantir la distància de seguretat de 1,5m si es treballa amb pianista acompanyant
- utilitzar correctament la mascareta de protecció, tant el professor/a com l'alumne/a, quan no es pugui mantenir la distància de seguretat
- totes les aules disposaran de gel hidroalcohòlic i material de neteja específic (drap, líquid desinfectant, guants, paper d'un sol ús)

8.5 *Cant coral*

- mantenir la distància de seguretat de 1.5m entre els cantants
- el conjunt vocal no superarà l'aforament permès de la sala a on es realitza l'activitat. Aquest aforament està calculat per garantir la distància de 1.5m entre l'alumnat
- l'activitat es realitzarà a l'aula 215 o, en cas que sigui necessari, a l'auditori de l'escola
- si hi intervé un instrumentista acompanyant també s'ha de garantir el distanciament de 2m
- utilitzar correctament la mascareta de protecció, tant el professor/a com l'alumne/a, quan no es pugui mantenir la distància de seguretat
- totes les aules disposaran de gel hidroalcohòlic i material de neteja específic (drap, líquid desinfectant, guants, paper d'un sol ús)

8.6 *Conjunt de vent*

- mantenir la distància de seguretat de 2m
- el conjunt de vent no superarà l'aforament permès de la sala a on es realitza l'activitat. Aquest aforament està calculat per garantir la distància de 2m entre l'alumnat
- el professorat, si és el cas, i l'alumnat d'aquesta especialitat han de portar un contenidor

prou gran que es pugui tancar hermèticament

- tractar correctament l'aigua produïda per la condensació en els pavellons dels instruments a causa de la respiració:
 - no es pot deixar caure a terra, ja que podria propagar el virus
 - s'ha de dipositar en un contenidor que es pugui tancar hermèticament per tal que, un cop acabada la classe, l'alumne/a i el professorat se l'enduguin i/o el llencin fora del centre o el netegin i desinfectin, a casa seva
 - evitar bufar enèrgicament a través de l'instrument per a netejar-lo, i si es fa, fer-ho de manera que qualsevol resta aquosa vagi directament al contenidor
 - si malgrat les mesures preses cauen restes aquoses al terra, caldrà desinfectar-lo amb un producte adequat en finalitzar la classe.
- ventilar la sala entre grup i grup
- utilitzar correctament la mascareta de protecció, tant el professor/a com l'alumne/a, quan no es pugui mantenir la distància de seguretat
- cada alumne/a ha de dur el seu faristol
- totes les aules disposaran de gel hidroalcohòlic i material de neteja específic (mopa, drap, líquid desinfectant, guants, paper d'un sol ús)

8.7 Música de càmera, Orquestres, Big band

- mantenir la distància de seguretat mínima de 2m entre els instrumentistes de vent i d'1,5m entre els altres executants
- es respectarà el nombre màxim de participants segons l'aforament establert
- s'utilitzaran aules que permetin, per aforament, la cabuda dels participants dels diferents grups
- es ventilarà la sala després de cada grup
- si hi ha instrumentistes de vent, el professorat, si és el cas, i l'alumnat d'aquesta especialitat han de portar un contenidor prou gran que es pugui tancar hermèticament
- tractar correctament l'aigua produïda per la condensació en els pavellons dels instruments a causa de la respiració:
 - no es pot deixar caure a terra, ja que podria propagar el virus
 - s'ha de dipositar en un contenidor que es pugui tancar hermèticament per tal que, un cop acabada la classe, l'alumne/a i el professorat se l'enduguin i/o el llencin fora del centre o el netegin i desinfectin, a casa seva
 - evitar bufar enèrgicament a través de l'instrument per a netejar-lo, i si es fa, fer-ho de manera que qualsevol resta aquosa vagi directament al contenidor
 - si malgrat les mesures preses cauen restes aquoses al terra, caldrà desinfectar-lo amb un producte adequat en finalitzar la classe.
- utilitzar correctament la mascareta de protecció per part del professorat i l'alumnat en cas que no es pugui mantenir la distància de seguretat
- cada alumne ha de dur el seu faristol
- totes les aules disposaran de gel hidroalcohòlic i material de neteja específic (mopa,

drap, líquid desinfectant, guants, paper d'un sol ús)

8.8 Educació corporal

- la classe individual es realitzarà amb màscara protectora tant per part de l'alumne/a com de la professora.
- si es comparteixen materials es procedirà abans i després de la seva utilització a desinfectar-los i netejar-los
- la llitera estarà recoberta amb un hule que es desinfectarà després de cada ús
- per fer aquesta acció la neteja de materials compartits la classe es disposarà de material i productes per fer la neteja (drap, líquid desinfectant, guants, paper d'un sol ús)

9 Secretaria i consergeria

L'atenció al públic es durà a terme des de secretaria i consergeria.

L'atenció telefònica s'iniciarà a les 10h del matí i finalitzarà a les 21h.

Secretaria atindrà presencialment, sempre que sigui imprescindible, en horari de tarda de 16h a 19:30h.

És demana però que sempre que sigui possible es facin les gestions telemàticament, enviant correus electrònics o per trucada telefònica.

10 Activitats complementàries

10.1 Concerts i altres activitats

Els concerts o altres activitats que comportin l'assistència de públic, s'assegurarà que es pugui mantenir la distància interpersonal i el nombre d'assistents vindrà limitat per la normativa vigent en cada moment.

11 Reunions dels òrgans unipersonals i col·lectius de coordinació i govern

En relació a les reunions previstes dels òrgans unipersonals i col·lectius de coordinació i govern es preveu el que segueix:

REUNIÓ	PERIODICITAT	PRESENCIAL	TELEMÀTICA
Equip directiu	Setmanal	Sempre que sigui possible	En cas de confinament
Caps de departament	La que consta a la programació	Sempre que sigui possible	En cas de confinament
Departaments	La marcarà cada departament	A determinar	A de En cas de confinament
Claustre	Trimestral	A determinar	En cas de confinament
Consell escolar	Trimestral	A determinar	En cas de confinament

Comitè	Mensual	A determinar	En cas de confinament
--------	---------	--------------	-----------------------

12 Protocol d'actuació en cas de detectar un possible cas de covid-19

12.1 Recomanacions a l'alumnat i al personal del centre vulnerable per a covid-19

- l'alumnat que pertanyi a població vulnerable per a COVID-19 haurà de seguir les indicacions del seu professional sanitari de referència respecte a les mesures de prevenció més adequades
- les persones treballadores vulnerables per a COVID-19 segons les indicacions de les autoritats sanitàries han de tenir en compte les mesures de prevenció que els haurà indicat el seu metge, que es tindran en compte en la seva adaptació del lloc de treball i protecció necessària, adaptació establerta pel Servei de Prevenció de Riscos Laborals

12.2 Procediment en cas de símptomes d'un estudiant

Quan un alumne/a iniciï símptomes o algun personal del centre els detecti,

- serà acompanyat al despatx de direcció, sala d'ús individual i ventilada a on estarà acompanyat per una persona treballadora del centre que no sigui del col·lectiu vulnerable.
- immediatament s'avisarà telefònicament a la família perquè el vinguin a buscar i el duguin al centre de salut de referència de l'alumne/a.
- es demanarà a la família que informi sobre les mesures sanitàries dictades per les autoritats.
- no reprendrà la seva activitat presencial al centre fins que la seva situació mèdica sigui valorada per un professional sanitari que certifiqui que ja pot retornar.
- segons les autoritats sanitàries disposin, es procedirà a l'aïllament en forma de quarantena dels contactes estrets que hagi pogut tenir al centre

12.3 Procediment en cas de símptomes d'un treballador

Si una persona treballadora del centre comencés a tenir símptomes de la malaltia

- es retirarà al despatx de direcció, sala d'ús individual i amb ventilació.
- un cop allí, es canviarà la màscara de protecció, donant-li una de protecció quirúrgica.
- es llençaran a les escombraries la màscara que duia inicialment els mocadors d'un solús que hagi utilitzat i després es procedirà al tancament de la bossa de plàstic.
- es posarà en contacte amb el seu centre de salut de referència per seguir les instruccions que se li donin.
- el treballador/a abandonarà el seu lloc de treball fins que la seva situació mèdica sigui valorada per un professional sanitari

- l'organització del centre, en ambdós casos, permetrà la traçabilitat dels casos que es puguin detectar per tal de facilitar l'actuació de les autoritats sanitàries.

13 Pla de treball del centre en confinament

En cas que les autoritats sanitàries ordenin el confinament o la quarantena d'un grup d'alumnes o de tot el centre docent, preveiem continuar l'activitat lectiva mitjançant vies telemàtiques.

Així doncs:

- 13.1 les classes de llenguatge musical i altres assignatures teòriques seguiran realitzant-se via classroom i meet.

Donat que la tecnologia no permet que varies persones toquin o cantin a la vegada de manera sincronitzada i sense retards, les classes de grups instrumentals i vocals, podrien fer activitats alternatives de reforç o de preparació del repertori, com poden ser la lectura i anàlisi del nou repertori, el treball d'audicions, exercicis de passatges específics... Tot i així, en funció del curs i/o l'especialitat instrumental, les classes d'aquests grups es podrien suspendre si la realització d'aquest treball alternatiu no es troba adequat.

- 13.2 les classes d'instrument es faran connectant-nos via meet.

- 13.3 les classes de conjunts i d'instrument conservaran el seu horari habitual durant el període de confinament, tot i que si algun professor/a vol arribar a algun acord amb les famílies per fer la classe individual d'instrument en un horari diferent, es deixarà llibertat per tal de poder-ho pactar.

14 PROPOSTES D'ACTUACIÓ DAVANT CONFINAMENTS DIVERSOS

14.1 *Professor/a d'assignatura de grup confinat/da i el grup no ho està. El professor/a no té la baixa per IT*

S'avisarà a les famílies i alumnat dels grups implicats per tal que no assisteixin a classe. El seguiment de la docència es farà de forma telemàtica amb classroom i meet. El professor/a penjarà els materials al Classroom del grup i seguirà el seu treball normalment, de forma telemàtica al seu espai de confinament.

14.2 *Professor/a d'assignatura de grup confinat/da i el grup no ho està. El professor/a té la baixa per IT*

El centre buscarà professor/a substitut/a.

En un primer moment, fins que no es disposi de professor/a substitut/a, les classes seran cobertes pel professorat de guàrdia del centre, sempre que sigui possible.

14.3 *Professor/a d'assignatura individual confinat/da. El professor/a no té la baixa per IT*

El professor/a seguirà impartint les classes d'instrument amb les eines classroom i meet.

Es prioritzarà mantenir l'horari de classe habitual però és possible que calgui modificar l'horari si l'alumne/a ha d'enllaçar, abans o després de l'assignatura individual, una altra classe a l'ECMMI.

En els casos que calgui efectuar canvis d'horaris el professor/a els pactarà directament amb la família i/o l'alumne/a.

Si el professor/a, volgués posposar la realització de les classes durant el confinament hauria de demanar un permís administratiu, omplir el full de canvi d'horaris consensuat prèviament amb els seus/ves alumnes, i deixar-lo a disposició de direcció.

El fet de demanar un permís administratiu comporta recuperar les classes en format presencial.

14.4 Professor/a d'assignatura individual confinat/da. El professor/a té la baixa per IT

El centre buscarà professor/a substitut/a.

En un primer moment, mentre no es disposi de professor/a substitut/a, les classes seran cobertes pel professorat de guàrdia del centre, sempre que sigui possible.

14.5 Professor/a i grup confinats. El professor/a no té la baixa per IT

El grup confinat seguirà les classes mitjançant classroom i meet.

La resta de grups del professor/a confinat/da i/o el seu alumnat individual d'instrument seguiran les directrius de casuística explicades en punts anteriors (p14.1 i p14.3)

14.6 Professor/a i grup confinats. El professor/a té la baixa per IT

El centre buscarà professor/a substitut/a

El grup confinat seguirà les classes mitjançant classroom i meet que serà dirigit pel professor/a substitut. La resta de classes del professor de baixa les impartirà el/la professor/a substitut/a.

Mentre no hi ha professor/a substitut/a les classes de a l'ECMMI les cobrirà el professorat de guàrdia.

14.7 Alumnat confinat per motius aliens a l'ECMMI

L'alumne/a podrà seguir la classe mitjançant classroom i meet.

Pel que fa a la classe individual d'instrument, sempre que sigui possible, se li impartirà en el seu horari habitual.

Si no és possible mantenir l'horari de l'alumne/a, l'alumne/a tindrà l'opció d'enviar un vídeo amb la feina pactada abans del seu horari de classe perquè el professor/ora el visioni i li comenti en un correu o missatge de veu.

15 Entitats que fan ús de l'ECMMI fora de l'horari lectiu

L'ECMMI és un equipament municipal, i un cop acabat l'horari lectiu, el centre és la seu de diverses entitats musicals de la ciutat (corals, orquestres, grallers, tabals...) per dur a terme les seves activitats.

Aquestes entitats s'hauran d'adaptar als aforaments de les aules, normatives de neteja i desinfecció vigents.

Sempre se seguirà la normativa dictada per les autoritats competents, pel que fa a les activitats culturals.